



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di istruzione, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"

LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"

LICEO ARTISTICO "D. COLAO"

Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA



Cod. meccanografico: VVIS00700G

Cod. fiscale: 96034290799

Codice Univoco UF8F86

<http://www.iismorellicolao.gov.it/>

e-mail: vvis00700g@istruzione.it

e-mail: vvis00700g@pec.istruzione.it

N. Tel. Liceo Classico 0963376739

N. Tel. Liceo Artistico 0963376760

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "M. MORELLI - D. COLAO" - VIBO VALENTIA
Prot. 0005547 del 29/06/2018
C23 (Uscita)

Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020

Avviso Prot. n. AOODGEFID - 2999 del 13.03.2017

Autorizzazione Prot. n. AOODGEFID - 7888 del 27.03.2018

**AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE
(interne) TUTOR e n. 1 Figura di REFERENTE ALLA VALUTAZIONE
nell'ambito del PON 2999 ORIENTAMENTO FORMATIVO E RI-
ORIENTAMENTO**

CODICE PROGETTO 10.1.6A-FSEPON-CL-2018-147

CUP F47I18000090007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 e le Linee Guida 2014/2020 dell'Autorità di Gestione;

VISTA la Nota del MIUR del 13 marzo 2017, n. 2999 Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e rio-orientamento". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

VISTA La candidatura da parte dell'Istituzione Scolastica;

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID 7888 del 27.03.2018 Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e rio-orientamento". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. **Autorizzazione progetto codice: 10.1.6A-FSEPON-CL-2018-147**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il l'art. 40 del D.I. 44/2001 che consente la stipula di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;

Considerato che ai sensi del Regolamento di Contabilità dell'Istituzione Scolastica, Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 art. 34, è possibile procedere ad affidamento diretto quando l'importo fino ad euro 2000,00 oppure il limite preventivamente fissato dal Consiglio d'Istituto;

Visti i criteri di reclutamento stabiliti dal Consiglio d'Istituto in data 29/06/2015;

Visto il **PTOF 2016/19** elaborato dai docenti ed adottato dal Consiglio d'Istituto, annualità 2017/2018 in data **12/09/2017 verbale n. 15 delibera n. 8**;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, n.2 del 21/12/2017, che ha approvato il Programma Annuale E.F. 2018 e le modifiche apportate alla data attuale;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.5 del 15/06/2018 con la quale veniva assunto il progetto nel Programma Annuale 2018;

ATTESA la necessità di impiegare tra il personale interno figure di **TUTOR e N. 1 Referente alla valutazione** per supportare le attività formative, nell'ambito dei Moduli didattici, a valere sul Bando PON in oggetto;

INDICE

la procedura di **SELEZIONE** per l'acquisizione delle disponibilità di figure **Interne** idonee a svolgere incarichi di **TUTOR e n. 1 Referente alla valutazione**, nell'ambito dei seguenti moduli formativi riferiti "Orientamento formativo e rio-orientamento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

(La candidatura è possibile per una sola attività/area)

Progetto/sottoazione				
Codice Identificativo progetto	Titolo Modulo	Importo autorizzato modulo	Importo Orario Lordo	N. ore moduli
10.1.6A-FSEPON-CL-2018-147	Un ponte tra scuole e università Gruppo 1	5.682,00	30,00	30
	Professori emergenti. La figura del responsabile dei servizi bibliotecari Gruppo 1	5.682,00	30,00	30
	Professioni emergenti. La figura del responsabile dei servizi bibliotecari Gruppo 2	5.682,00	30,00	30
	Un ponte tra scuole e università Gruppo 2	5.682,00	30,00	30
Compenso orario del referente alla valutazione in corso di definizione				
TOTALE PROGETTO AUTORIZZATO			22.728,00	

Le figure sono da reperire tra il personale docente di ruolo e non di ruolo, in servizio presso l'Istituto o altre istituzioni scolastiche.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di Tutor, per l'attuazione dei Moduli didattici sopra indicati, che saranno attivati nel corso dell'anno scolastico 2018/2019, fuori dall'orario di lezione e di servizio.

Il calendario dei Moduli formativi sarà predisposto successivamente e potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica (esempio: la giornata di sabato, i periodi di vacanze, i mesi di Giugno o Luglio).

Al Tutor sono affidati i seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa;
- Curare il monitoraggio del corso;
- Gestire la rilevazione presenze ai corsi;
- Inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze;
- Inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.);
- Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

Al referente per la valutazione sono affidati i seguenti compiti:

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

1. REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

I titoli per accedere alla selezione sono i seguenti:

- ❖ Incarico di docente presso l'I.I.S. "M. Morelli – D. Colao" di Vibo Valentia;
- ❖ Come ulteriore requisito per accedere alla selezione è imprescindibile la buona conoscenza e l'idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi windows (word, excel, etc.), dei principali browser per la navigazione internet e della posta elettronica.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

2. COMPENSO

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 lordo Stato, per le ore in presenza corso, pari ad un compenso lordo onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accreditamento delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

3. PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico e/o della Commissione di Valutazione appositamente nominata, in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

4. CRITERI PER LA SELEZIONE E L'INDIVIDUAZIONE DEI TUTOR E DEL REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	PUNTI ASSEGNATI a cura del candidato	RIS. UFFICIO a cura del GOP
Laurea specifica quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale	6 + 0,50 per ogni voto > 100, 1 punto per la lode		
Laurea triennale in discipline afferenti al progetto (se non in possesso di laurea magistrale)	4		
Dottorato di ricerca se attinente alla specifica professionalità richiesta	3		
Master universitario di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 crediti) coerente con la professionalità richiesta. Si valuta un solo titolo	1		
Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale coerente con la professionalità richiesta. Si valuta un solo titolo	2		
Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta. Si valuta un solo titolo	1		
TITOLI FORMATIVI / ALTRI TITOLI CULTURALI			
Attestati di competenze acquisite nel settore di pertinenza (per ogni attestato -max 4 attestati valutabili)	0,20		
Certificazioni conseguite in corsi di formazione specialistici con esame finale ed inerenti alla specifica professionalità richiesta (per ogni certificazione - max 4 certificazioni valutabili)	0,30		
Certificazioni conseguite in corsi di formazione nell'ambito dei piani nazionali o piani di formazione dei formatori, ove vi sia coerenza con le aree disciplinari.	0,50		
TITOLI PROFESSIONALI / TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO			
Esperienza lavorativa annuale nel settore di pertinenza (per ogni esperienza-max 5 esperienze valutabili)	1		
Abilitazione all'insegnamento rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo	3		
Docenza annuale nel settore specifico - Scuola 2° grado (per ogni anno - max 5 valutabili; la docenza deve essere svolta con continuità.)	1		
Docenza specifica in corsi universitari (per ogni anno accademico - max 5 valutabili)	1		
Docenza in corsi PON-POR-IFTS in moduli coerenti al progetto (per ogni corso - max 5 valutabili)	0,30		
Pubblicazioni su riviste di settore- Livello nazionale (per ogni pubblicazione-max 4 pubblicazioni valutabili)	0,40		
Partecipazione ai progetti PON-POR in qualità Tutor- Facilitatore-Referente alla valutazione in moduli coerenti al progetto (per ogni progetto-max 2 progetti valutabili)	0,20		
Esperienza nell'ambito del PNSD (animatore digitale, team per l'innovazione, esperto in didattica digitale) (per ogni esperienza – max 5 esperienze valutabili)	0,40		
TOTALE PUNTEGGIO			

A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, **entro e non oltre le ore 12:00 del 09.07.2018.**

- attraverso mail certificata all'indirizzo: vvis00700g@pec.istruzione.it;
- con consegna a mano alla segreteria della scuola;
- a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio).

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato A, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
3. Scheda autovalutazione – Allegato "B" Tutor

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

5. PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 15 giorni dalla data di pubblicazione della determina di aggiudicazione definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

7. CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Catanzaro.

8. RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

9. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- Pubblicazione sul sito web www.iismorellicolao.gov.it e all'albo online dell'Istituto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Raffaele Suppa

**(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'ex art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93)**

Allegati: Domanda di partecipazione – Allegato “A”

Scheda di autovalutazione – Allegato “B”